

OR.272.3.2014

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Zarząd Powiatu w Rybniku
ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik
tel. (32) 42 28 300, fax. (32) 42 28 658,
REGON: 276258170, NIP: 642-25-90-530

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa Zamówień Publicznych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwaną w dalszej części SIWZ ustawą „PZP”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Remont sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku”.
2. Powyższe zadanie obejmuje roboty budowlane w budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku przy ul. 3 Maja 31, związane między innymi z: remontem podłogi, demontażu boazerii i drzwi harmonijkowych, renowacji sufitu i ścian, remoncie instalacji elektrycznej, wykonaniu instalacji klimatyzacji.
3. Szczegółowy zakres robót opisany został w poniższej dokumentacji budowlanej, która stanowi załącznik nr 1 do SIWZ:
 - 1).Projekt budowlany Remontu sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku– branża architektoniczno-budowlana,
 - 2).Projekt budowlany Remontu sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku– branża elektryczna,
 - 3).Projekt budowlany Remontu sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku– branża wentylacja i klimatyzacja,
 - 4).Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót „Remontu sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku– branża ogólnobudowlana, elektryczna, wentylacja i klimatyzacja,
 - 5).Przedmiar robót- „Remont sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku przy ul. 3 Maja 31”
4. Wykonawca zobowiązany będzie:
 - 1).wykonać wszelkie roboty towarzyszące, tymczasowe, porządkowe i zabezpieczające niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia i funkcjonowania obiektu w tym zaplecza budowy,
 - 2). wykonania zamówienia, stosować wyroby budowlane wprowadzone do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.), użyte materiały winny być fabrycznie nowe, najwyższej jakości pod względem jakościowym i wymiarowym, posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniać sprawność eksploatacyjną,
 - 3).zachować kolejność etapów, metod stosowanych technologii oraz materiałów i sprzętu zgodnie z opisem technologicznym i rozwiązaniem przedstawionym w projekcie budowlanym,

- 4).udzielić rękojmi i gwarancji na całość przedmiotu zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego,
5. Prowadzenie prac remontowych nie może zakłócać korzystania z budynku Starostwa w sposób typowy, zgodny z jego przeznaczeniem oraz zapisami statutowymi. Każdego dnia po zakończeniu prac należy doprowadzić budynek do stanu czystości, tak aby funkcjonowanie budynku Starostwa odbywało się bez zakłóceń.
6. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo uzgadniać miejsce oraz termin i czas wykonywania prac (robót) z Administratorem budynku oraz inspektorem nadzoru.
7. Wszystkie prace muszą być realizowane zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, przepisami BHP, ppoż. oraz zgodnie z poleceniami inspektora nadzoru.
8. Dokumentacja projektowa wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych, tj. zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż cechujących materiały określone w tej dokumentacji, a także zachowania technologii wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania, co skutkowałoby zmianą dokumentacji technicznej. Wykonawca, który zastosował materiały i urządzenia równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały i urządzenia zostały zmienione i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje.
9. Kod CPV
 - 1).45 11 00 00-1 - Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych,
 - 2).45 40 00 00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
 - 3).45 30 00 00-0 - Roboty instalacyjne w budynkach,
 - 4).45 33 00 00-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
 - 5).45 30 00 00-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

IV. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w terminie 80 dni, licząc od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, dotyczące:

- 1).posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2).posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający zastrzega, że aby spełnić warunek posiadania wiedzy i doświadczenia należy wykazać się co najmniej jedną robotą budowlaną o wartości co najmniej 51 000 zł netto, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, której przedmiotem były roboty ogólnobudowlane polegające na remoncie budynku (wykończeniu budynku) oraz co najmniej jedną robotą budowlaną o wartości co najmniej 36 000 zł netto, wykonaną w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, której przedmiotem były roboty związane z wykonaniem instalacji elektrycznej

- 3).dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający zastrzega, że aby spełnić powyższy warunek wykonawca winien dysponować:

- co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej
- co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych,
- co najmniej jedną osobą posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

4). sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5). Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP,

Ocena spełnienia powyższych warunków będzie dokonywana metodą 0-1, tj. spełnia lub nie spełnia w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż złoty polski, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs NBP ogłoszony i obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust. 1 PZP oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia do oferty należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikającym z art.22 ust. 1 PZP – wg wzoru załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy PZP – wg wzoru załącznik nr 4 do SIWZ,
 - 3) Informację o przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dn. 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) wraz z listą podmiotów należących do tej samej co Wykonawca grupy kapitałowej lub informacja o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy. kapitałowej– wg wzoru załącznik nr 5 do SIWZ,
 - 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 5) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone– wg wzoru załącznik nr 6 do SIWZ, dowody należy przedłożyć w formie przewidzianej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów,

- jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
- 6) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru załącznik nr 7 do SIWZ,
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzające, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
4. Postanowienia dotyczące oferty wspólnie składanej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (np. konsorcja):
- 1). Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2). W przypadku oferty składanej wspólnie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art.23 ust. 2 ustawy PZP. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
 - 3). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. przez konsorcjum) każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie (wykonawcy muszą wykazać, iż łącznie spełniają warunki). Warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie (każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania).
 - 4). W przypadku oferty składanej wspólnie oferta winna zawierać dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione ust. 1 pkt od 2 do 4 złożone dla każdego z partnerów osobno, pozostałe składane są wspólnie.
 - 5). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5. Postanowienia dotyczące składania dokumentów:
- 1). Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wszelkich oświadczeń, których wzory stanowią załączniki do specyfikacji oraz o których mowa w SIWZ. Jeżeli z jakichś względów dane oświadczenie nie ma zastosowania do danego wykonawcy ma on nadal obowiązek złożenia tego oświadczenia z dopiskiem “nie dotyczy”.
 - 2). Dołączone do oferty dokumenty, które wynikają z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231) muszą być aktualne, mogą być przedstawione w formie oryginału lub czytelnej kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem

- przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy lub Pełnomocnika.
- 3). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 4). Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 5). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości,
 - 6). Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winne być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
 - 7). Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, a umocowanie do działania nie wynika z dołączonych do oferty innych dokumentów, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie (umocowanie) do podpisania i złożenia oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub poświadczonego przez notariusza odpisu dokumentu – pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących oferty wspólnej.
 - 8). Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.
6. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.
- 1). Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
 - 2). Jeżeli Wykonawca zastrzega sobie prawo utajenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji winien dokładnie określić w ofercie – sporządzić wykaz tych dokumentów i tak przygotować ofertę, by uniemożliwić wgląd do tych dokumentów pozostałym uczestnikom postępowania.
 - 3). Zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (j.t Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują jakiegokolwiek dokumenty lub informacje faxem każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza niezwłocznie fakt ich otrzymania.
4. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Do porozumiewania się z Wykonawcami upoważniony jest Adam Pszczołka pok. 121, Starostwo Powiatowe w Rybniku, ul.3 Maja 31, w dniach: poniedziałek – środa w godz. 7.30 – 15.30, czwartek w godz.7.30 – 18.00, piątek 7.30 – 13.00.

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Wymaga się wniesienia wadium w wysokości: 4 000 zł.
2. Wadium może być wniesione w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 pkt 1-5 ustawy PZP.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: numer rachunku; 44 8456 0009 2001 0023 9628 0006, a dowód wniesienia dołączyć do oferty.
4. Za dzień wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę wpływu środków finansowych (wadium) na rachunek Zamawiającego, a nie datę obciążenia rachunku Wykonawcy (wpłaty).Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione w terminie, jeżeli zostanie uznany rachunek Zamawiającego przed terminem składania ofert.
5. Dowód wpłaty wadium należy dołączyć do złożonej oferty.
6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu kserokopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty, natomiast oryginał dokumentu wadialnego należy również załączyć do oferty z tym, że w sposób umożliwiający jego złożenie i przechowanie bez naruszania ofert w Starostwie Powiatowym w Rybniku.

X. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, w formie pisemnej i złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji,
2. Oferta winna być złożona w zamkniętej kopercie i opatrzona nazwą oraz adresem wykonawcy a także napisem: „Remont sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku” - **Nie otwierać przed dniem 14 marca 2014 r., godz. 09.00.**
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę(osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
4. Oferta musi zawierać dokumenty i załączniki określone w pkt VI. wg kolejności wskazanej w tymże punkcie.
5. Każda strona oferty wraz z załącznikami powinna być ponumerowana. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem oferenta.
6. Oferta złożona po terminie, nawet, gdy została nadana w terminie, zostanie zwrócona bez otwierania.
7. Każdy wykonawca składa tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia lub poszczególne zadanie/ zadania.
8. Zamawiający zaleca, aby wykonawca przed złożeniem oferty przetargowej zdobył wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w kancelarii Starostwa Powiatowego w Rybniku, ul. 3 Maja 31, p. 118, do **14 marca 2014, do godz. 8.30** w dniach: poniedziałek – środa w godz. 7.30 – 15.30, czwartek w godz. 7.30 – 18.00, piątek 7.30 – 13.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **14 marca 2014 r. o godz. 09.00.** w pok. 201.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podstawą obliczenia ceny za przedmiot zamówienia jest dokumentacja stanowiąca załącznik nr od 1 SIWZ-u, z tym że przedmiar robót który wchodzi w skład dokumentacji projektowej stanowi jedynie materiał pomocniczy do wyceny.

2. Cena ofertowa brutto, wyliczona na podstawie ust.1. jest ceną ryczałtową, braną pod uwagę przy wyborze oferty, która wprowadzona zostanie bez negocjacji do umowy. Przyjęta formuła wynagrodzenia ryczałtowego oznacza, że podana przez Wykonawcę cena ma charakter stały, jednoznaczny i ostateczny.
3. Wykonawca w cenie ofertowej brutto (wynagrodzeniu ryczałtowym) zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z należywym, zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami oraz warunkami określonymi w SIWZ, wykonaniem pełnego zakresu rzeczowego robót stanowiącego przedmiot zamówienia z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także koszty oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na cenę zadania.
4. Ponadto cena ofertowa brutto musi uwzględniać te roboty oraz usługi, które nie ujęte zostały w załączniku nr 1 do SIWZ-u, ale konieczność ich wykonania wynika z przepisów Prawa budowlanego, BHP, jak również z faktu konieczności właściwego użytkowania przedmiotu zamówienia z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
5. Oferowana cena ryczałtowa uwzględniać powinna wszystkie roboty tymczasowe i towarzyszące niezbędne do wykonania kompletnego zadania. Oferowana cena powinna zawierać wszystkie, kompletne elementy przyjętych rozwiązań projektowych. Wykonawca nie może wykorzystywać braków obmiarowych lub technologicznych w przedmiarze robót lub dokumentacji projektowej dla potrzeb zwiększenia wynagrodzenia umownego. Wykonawca w cenie umownej powinien uwzględnić wszelkie utrudnienia mogące wynikać ze stanu technicznego ponad stuletniego modernizowanego budynku (osłabienia konstrukcji, krzywizny powierzchni itp.). Wykonawca w cenie ryczałtowej powinien uwzględnić wszelkie koszty związane z prawidłową realizacją robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.
7. Ewentualne upusty i rabaty należy uwzględnić w cenie podanej w ofercie.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria: cena - 100 %.
2. Sposób oceny ofert: Za zaoferowaną cenę z oferty można otrzymać maksymalnie 100 pkt. Taką liczbę punktów otrzymuje oferta z najniższą ceną. Pozostali oferenci uzyskują ilość punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danego oferenta}} \times 100$$

X- ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie

- 4). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

Uwaga: Jeżeli wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego upoważnienia do podpisania oferty w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez osobę/osoby, których uprawnienie do dokonywania tej czynności nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę, w celu

udokumentowania właściwej reprezentacji zaświadczenia o wpisie do działalności gospodarczej.

3. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego sporządzonego zgodnie ze SIWZ, na bazie przedmiaru robót, wykonanego w formie uproszczonej. Zamawiający będzie traktował kosztorys ofertowy:
 - 1) jako formę informacji o ewentualnie zastosowanych materiałach i urządzeniach równoważnych, które to Wykonawca w razie ich użycia miał obowiązek wskazać w swojej ofercie,
 - 2) jako podstawę rozliczeń częściowych w okresie realizacji zamówienia, pozwalającą na wycenę wykonanej części robót.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających 2 letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków zawodową oraz 3 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego oraz posiadanie uprawnień budowlanych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach: konstrukcyjno-budowlanej.
5. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, oraz posiadanie uprawnień budowlanych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych,
6. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, wpis na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego, oraz posiadanie uprawnień budowlanych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
7. Warunkiem zawarcia umowy będzie przedstawienie aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wszelkich szkód na osobie i mieniu wyrządzonych Zamawiającemu oraz osobom trzecim, w tym za skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Ubezpieczenie będzie opiewało na kwotę co najmniej 70% oferowanej ceny brutto.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej z form określonych w art. 148 ust. 1 pkt 1-5 ustawy PZP.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, jeśli wykonawca nie złoży odmiennego oświadczenia nastąpi zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie może być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy PZP.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wartości.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Najistotniejsze zapisy umowy:

§ 1

1. W wyniku złożenia najkorzystniejszej oferty w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym wg przepisów określonych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2010 r. Dz.U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) Inwestor

- powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „Remont sal konferencyjnych w budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku”.
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wykonane zgodnie ze złożoną ofertą oraz warunkami przetargu.
 3. Szczegółowy zakres robót znajduje się w dokumentacji projektowej stanowiącej załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wskazanej w ust. 4 pkt 2.
 4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - 1). oferta z dnia
 - 2). specyfikacja istotnych warunków zamówienia dotycząca zadania, o którym mowa w ust. 1 (zwana dalej SIWZ),
 - 3). kosztorys ofertowy,
 5. Zamawiający będzie traktował kosztorys ofertowy, o którym mowa w ust. 4 pkt 3:
 - jako formę informacji o ewentualnie zastosowanych materiałach i urządzeniach równoważnych, które to Wykonawca w razie ich użycia miał obowiązek wskazać w swojej ofercie,
 - jako podstawę rozliczeń częściowych w okresie realizacji zamówienia, pozwalającą na wycenę wykonanej części robót.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z:

1. warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego,
2. wymaganiami wynikającymi z obowiązujących polskich norm i aprobat technicznych
3. postanowieniami kosztorysu ofertowego,
4. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami,
5. obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
6. przepisami bhp i p. poż.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji przedmiotu umowy, w tym ze SIWZ i przyjmuje zamówienie do realizacji bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zapewni dozór, wykwalifikowaną siłę roboczą, urządzenia i wyposażenie oraz sprzęt niezbędne dla prawidłowej realizacji i zakończenia przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z placem budowy, warunkami terenowymi i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia miejsca robót przed dostępem osób nieupoważnionych oraz w razie potrzeby wykonania dodatkowego wygrodzenia przed dostępem osób trzecich.
5. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywania wszystkich czynności na terenie budowy.
7. W przypadku braku możliwości zorganizowania zaplecza robót na terenie budowy Wykonawca zorganizuje zaplecze robót poza terenem budowy we własnym zakresie i na własny koszt.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania dokumentacji powykonawczej, jeżeli jest wymagana przepisami prawa oraz sporządzenia i dostarczenia wszelkiej niezbędnej dokumentacji potrzebnej do prawidłowego wypełnienia przez Zamawiającego obowiązków wynikających z prawa publicznego oraz przeprowadzenia wszelkich wymaganych obowiązującymi przepisami odbiorów i kontroli przez właściwe urzędy i organy administracji, specjalistów, rzeczoznawców i wymagany dozór techniczny.

§ 4

1. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej,

Wykonawca sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty.

2. Roboty zamienne powodujące wzrost kosztów zadania mogą być wykonywane wyłącznie na podstawie dodatkowego zamówienia na ich wykonanie.
3. O konieczności wykonania robót zamiennych Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od stwierdzenia konieczności wykonania takich robót. Zawiadomienie winno być dokonane w formie pisemnej, przy czym za zachowanie tej formy uznaje się również zawiadomienie za pośrednictwem faksu, pod warunkiem, że Wykonawca dysponuje pisemnym potwierdzeniem Zamawiającego do dokonaniu zawiadomienia.
4. Wykonanie robót zamiennych nastąpi po podpisaniu przez strony aneksu do umowy, w którym strony określają zakres robót zamiennych oraz termin ich wykonania.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie wykonywania zadania użyje materiałów o najwyższej możliwej jakości w rozumieniu norm przewidzianych Prawem budowlanym, zapisami SIWZ oraz przepisami szczególnymi.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia na żądanie Zamawiającego deklaracji zgodności lub certyfikatu zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną dla materiałów używanych do realizacji zamówienia.
4. Świadczenia Wykonawcy, które ze względu na zastosowany materiał bądź wykonanie nie będą odpowiadały obowiązującym przepisom lub wymaganiom umownym, nie zostaną przez Zamawiającego ani przyjęte, ani wynagrodzone. Wykonawca jest zobowiązany w zależności od żądania Zamawiającego z oznaczonym terminem do dnia odbioru przedmiotu umowy, dokonać zmian tych świadczeń lub materiałów usunąć je lub wykonać na nowo.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przeprowadzaniem prób, badań, testów i pomiarów itp. niezbędnych do udokumentowania jakości robót, materiałów i ich zgodności z wymogami prawa budowlanego, odpowiednimi normami budowlanymi i technicznymi oraz postanowieniami umowy.

§ 6

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji wymienionego wyżej zadania:
 - 1). rozpoczęcie: **dzień przekazania placu budowy**
 - 2). zakończenie: **80 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Przez zakończenie pełnego zakresu robót należy rozumieć zgłoszenie do odbioru wszystkich robót przewidzianych dokumentacją, o której mowa w §1, potwierdzone przez inspektora nadzoru w zakresie wykonania całości robót.
3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Inwestorowi dokumenty niezbędne do prawidłowego zakończenia realizacji projektu.
4. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni od zgłoszenia wykonanych robót przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie do 14 dni od rozpoczęcia odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia wady w terminie zastosowanie ma postanowienie §18 ust.2 lit. b umowy. W razie opóźnienia w usunięciu wady przekraczającego 7 dni, licząc od zgłoszenia robót do odbioru, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

§ 7

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać teren robót w terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.
2. W przypadku zniszczeń lub wprowadzenia modyfikacji związanych z prowadzonymi

robotami Wykonawca zobowiązany będzie do przywrócenia stanu poprzedniego przestrzeni robót, w szczególności ogrodzenia terenu budowy, terenów zielonych oraz innych części składowych bądź przynależności nieruchomości.

3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3 zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni licząc od dnia końcowego odbioru robót.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązków określonych w §7 ust. 3 co do przywrócenia stanu poprzedniego w/w terminie strony ustalają, iż Zamawiający będzie uprawniony do zastępczego wykonania koniecznych prac na rachunek i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane Nr w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, w osobie za którego zachowanie odpowiada.
2. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane Nr w specjalności instalacyjno-inżynieryjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, w osobie za którego zachowanie odpowiada.
3. Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane Nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, w osobie za którego zachowanie odpowiada.

§ 9

1. Inwestor ustanawia inspektora nadzoru w osobie posiadającego uprawnienia budowlane Nr w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
2. Inwestor ustanawia inspektora nadzoru w osobie..... posiadającego uprawnienia budowlane Nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
3. Inwestor ustanawia inspektora nadzoru w osobie..... posiadającego uprawnienia budowlane Nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
4. Inspektor nadzoru reprezentuje Inwestora wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Inwestora w zakresie wynikającym z art. 25 i 26 ustawy Prawo budowlane.
5. Inwestor zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.
6. Inwestor zapewnia pełnienie nadzoru autorskiego.

§ 10

W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu zamówienia strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z zachowaniem formy pisemnej.

§ 11

1. Z tytułu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto: **złotych brutto** (słownie złotych :)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 jest niezmiennie i obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy i podwykonawców niezbędne do wykonania przedmiotu umowy chociażby nie były one wprost wymienione w Umowie z zastrzeżeniem § 4 umowy.

§ 12

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie następować na podstawie faktur częściowych, wystawianych za okresy nie krótsze niż 1 miesiąc.
2. Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie protokół bezusterkowego częściowego odbioru robót podpisany przez Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy oraz zaakceptowany przez Zamawiającego, określający stan zaawansowania przedmiotu umowy i wartość wykonanych w okresie rozliczeniowym robót. Do odbioru zgłoszone

- mogą zostać wyłącznie roboty o zakończonym pełnym cyklu technologicznym posiadające pozytywny odbiór techniczny kierownika budowy i inspektora nadzoru. Protokół winien zawierać co najmniej okres realizacji, w tym termin rozpoczęcia i zakończenia zadania,
3. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 80% ceny umownej określonej w §11 ust. 1 umowy.
 4. Ustala się termin zapłaty faktur częściowych do 30 dni od dnia otrzymania każdej z nich.
 5. Ostateczne rozliczenie (uiszczenie ostatniej raty) w wysokości nie mniejszej niż 20% ceny umownej nastąpi w terminie do 30 dni od otrzymania faktury końcowej, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę rozliczenia opłat określonych w § 7 ust. 2.
 6. Wynagrodzenie łącznie nie może przekroczyć kwoty wskazanej w §11 ust. 1. Za roboty niewykonane nie należy się wynagrodzenie.
 7. Należność z tytułu faktur będzie regulowana przelewem na podane na fakturze konto Wykonawcy.
 8. Zapłata należności za wykonywane roboty z udziałem podwykonawców nastąpi po złożeniu przez tego podwykonawcę oświadczenia o dokonaniu zapłaty za jego roboty przez Wykonawcę. Brak takiego oświadczenia upoważnia Zamawiającego do zatrzymania kwoty niezapłaconego wynagrodzenia Podwykonawcy i bezpośredniej zapłaty podwykonawcy ze skutkiem dla Zamawiającego.
 9. Wykonawca, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, nie ma prawa przenieść jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
 10. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 11. W przypadku wykonywania robót uzupełniających składniki cenotwórcze do ich rozliczenia nie mogą być wyższe niż składniki cenotwórcze zastosowane w kosztorysie ofertowym, a prace mogą być wykonywane wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 13

1. Strony ustalają, iż roboty budowlane w zakresie zostaną wykonane przez podwykonawcę z siedzibą
2. Wykonawca ponosi wobec Inwestora pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego lub jego własnych pracowników.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jego zmiany.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian. Powyższe zapisy nie dotyczą umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy, a ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości niniejszej umowy , o ile nie przekracza kwoty 50 000zł.
6. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia, kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia

- doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
- 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),
 - 6) Zapisy w zakresie takiego okresu i zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy i węższy zakresem od terminu i zakresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust.6. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

§14

1. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu, osobom trzecim, a będące następstwem niewykonania, lub nienależytego wykonania, przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek naprawienia wszystkich wyrządzonych przez siebie szkód, w tym również utraconych korzyści, jak również pokrycia roszczeń osób trzecich związanych ze szkodami powstałymi przy realizacji niniejszej umowy

§ 15

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wszelkich szkód na osobie i mieniu wyrządzonych Zamawiającemu oraz osobom trzecim, w tym za skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Ubezpieczenie będzie opiewało na kwotę co najmniej 70% oferowanej ceny.
2. Wykonawca zobowiązuje się, nieprzerwanie utrzymywać ważność umowy oraz przedkładać, na wezwanie Zamawiającego potwierdzenia uiszczenia w terminie składek ubezpieczeniowych, jeżeli polisa (lub inny dokument ubezpieczenia) przewidywał ratalną płatność składek oraz zobowiązuje się przedkładać aktualny dokument ubezpieczenia w przypadku jakiegokolwiek zmiany warunków ubezpieczenia z informacją o zmianach.

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji najwyższej jakości materiałów oraz prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Okres zarówno gwarancji jakości, jak i rękojmi za wady wynosi 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru robót przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
4. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do udziału w okresowych przeglądach przedmiotu umowy oraz bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w pisemnym zawiadomieniu o wadzie lub w innym, możliwie najszybszym, obustronnie uzgodnionym terminie.
5. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją, Zamawiający nie mógł z niej korzystać.
6. W przypadku nieusunięcia wady w wyznaczonym terminie, Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia wad przez Zamawiającego lub działającą w jego imieniu osobę trzecią.

§ 17

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, w wysokości 10 % łącznej ceny brutto określonej w §11 ust. 1 umowy t.j. w kwocie **zł brutto** (słownie złotych:) w formie
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone wg poniższego harmonogramu:
 - 1).70% wartości zabezpieczenia, w terminie 14 dni, po protokolarnym końcowym odbiorze wykonanych robót przez Zamawiającego.
 - 2).30% wartości zabezpieczenia do 14 dni, po upływie wskazanego w § 16 ust. 2 okresu gwarancji lub rękojmi.

§ 18

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu robót określonych w § 1 w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 1 pkt 2, w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji bądź rękojmi w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % ceny łącznej brutto określonej w § 11. ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn wyłącznie zawinionych przez Zamawiającego, które mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w wysokości 10 % ceny łącznej brutto, o której mowa w § 11 ust. 1.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1).za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami § 13, w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 2).w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 3).w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 4).w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 5).w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
5. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy - dotyczy to również szkód z tytułu wad ujawnionych w okresie trwania gwarancji, rękojmi Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
6. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenie należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Strony ustalają, iż naliczone kary umowne będą pomniejszały należne Wykonawcy wynagrodzenie w drodze potrącenia.

§ 19

1. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej.

2. Zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest możliwa w przypadku:
 - a). Zmian dotyczących osób wskazanych w § 8 i 9 niniejszej umowy, pod warunkiem posiadania przez nie co najmniej takich uprawnień jak wskazano w w/wych postanowieniach umowy.
 - b). Zmiany przewidzianego terminu zakończenia robót, będącego następstwem:
 - okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności: wstrzymania robót, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej, wykonania odbioru robót oraz odmowy wydania przez organ administracji lub innych podmiotów wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez wykonawcę;
 - działania siły wyższej.
 - c). Zmiany sposobu spełnienia świadczenia na skutek zmian technologicznych spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń
 - pojawieniu się na rynku materiałów i urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzeniu czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d). Konieczności zrealizowania przedmiotu umowy w całości bądź w części przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy
3. Zmiany dokonywane są poprzez złożenie wniosku o zmianę w formie pisemnej przez jedną ze stron wraz z określeniem zmiany, podaniem uzasadnienia, czasu wykonania zmiany.
4. W razie konieczności wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych lub zamiennych – Wykonawca zobowiązany jest przygotować wspólnie z inspektorem nadzoru protokół konieczności, opracować przedmiary robót na wykonanie tych robót (opracowany wg zasad określonych w umowie z wykonawcą) i przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia, ostateczna decyzja należy do Zamawiającego.
5. Strony umowy zawierają stosowny aneks w celu dokonania zmian w niniejszej umowie.

§ 20

1. Każda ze stron jest zwolniona z odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej stronie, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane było działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć nagłe zdarzenie zewnętrzne, niezależne od strony Umowy powołującej się na siłę wyższą, którego skutków nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak na przykład: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, akty terrorystyczne.
3. Strona powołując się na okoliczność siły wyższej jest zobowiązana, bez zbędnej zwłoki, zawiadomić drugą stronę o zaistnieniu okoliczności siły wyższej przedstawiając odpowiednie dowody potwierdzające jej wystąpienie pod rygorem odmowy przyjęcia danego zdarzenia za siłę wyższą przez drugą stronę.
4. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana kontynuować wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w zakresie nie wyłączonym działaniem siły wyższej oraz podejmować stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków.
5. Zleceniobiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zleceniodawcy, osobom trzecim, a będące następstwem niewykonania, lub nienależytego wykonania, przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę.
6. W razie gdyby jakiegokolwiek osoby trzecie kierowały w stosunku do Zleceniodawcy jakiegokolwiek roszczenie, w tym w szczególności odszkodowawcze, które to roszczenia byłyby wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,

Zleceniobiorca zobowiązuje się zwolnić Zleceniodawcę z obowiązku świadczenia opartego na takim roszczeniu (zwolnienie z odpowiedzialności) i jest on w pełni odpowiedzialny względem Zleceniodawcy, że osoba trzecia nie będzie żądać od Zleceniodawcy spełnienia takiego świadczenia.

§ 21

1. Z zastrzeżeniem postanowień przewidzianych powyżej oraz prawa odstąpienia wynikającego z przepisów powszechnie obowiązujących, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a). Wykonawca stanie się niewypłacalny, oraz wówczas gdy w stosunku do niego złożono wnioski o ogłoszenie upadłości lub wszczęto postępowanie likwidacyjne, naprawcze lub dokonano wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru.
 - b). Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub z tych samych przyczyn ich nie kontynuuje pomimo wezwania ze strony Zamawiającego
 - c). Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni oraz w przypadku gdy zostaną stwierdzone opóźnienia w stosunku do założonego przy podpisaniu harmonogramu robót o wartości przewyższającej 10% inwestycji.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadkach określonych powyżej wymaga zachowania formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie faktyczne.
3. Zamawiający w przypadku okoliczności określonych w ust. 1 może odstąpić od Umowy w terminie 3 miesięcy od powzięcia pewnej wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1). w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
 - 2). Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za przyczyny odstąpienia.
 - 3). Wykonawca zgłosi do dokonania przez Inwestora odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
 - 4). Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni usunie z terenu prac urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
 1. Zamawiający ma prawo odebrać za zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia, prawidłowo wykonane roboty w tym roboty zabezpieczające i przerwane objęte protokołem inwentaryzacji.
 2. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do :
 - b). dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia,
 - c). przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
2. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia z terenu budowy urządzeń oraz innych ruchomości wskazanych przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

§ 22

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz w sprawach procesowych - Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 23

Na wypadek sporu między stronami na tle realizacji niniejszej umowy właściwym dla rozpoznania jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Inwestora.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego.

W toku postępowania Wykonawcy służą środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy PZP

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy „PZP”, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym i wykonawcą jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia pomiędzy stronami będą odbywały się wyłącznie w walucie polskiej.

XXV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXVI. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVII. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy „PZP”, jeżeli Zamawiający je przewiduje

Zamawiający nie stawia wymagań w powyższym zakresie

XXVIII. Wymagania w zakresie podwykonawstwa

1. Wykonawca ma obowiązek wskazania w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom- brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi wobec Inwestora pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego lub jego własnych pracowników.
3. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub projektu jego zmiany.
5. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem umowę o podwykonawstwo w terminie 7 dni od

- dnia jej zawarcia jak również poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian. Powyższe zapisy nie dotyczą umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy, a ich wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości niniejszej umowy, o ile nie przekracza kwoty 50 000 zł.
6. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową,
 - 2) kwotę wynagrodzenia, kwota ta nie powinna być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem - harmonogram robót musi być zgodny z harmonogramem robót Wykonawcy,
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi,
 - 5) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac obejmujących przedmiot zamówienia Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),
 - 6) zapisy w zakresie takiego okresu i zakresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy i węższy zakresem od terminu i zakresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
 7. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w ust.6. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.
 8. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
 10. Postawą zapłaty całości wynagrodzenia (uiszczenia ostatniej raty) w wysokości nie mniejszej niż 20% ceny umownej nastąpi w terminie do 30 dni od otrzymania faktury końcowej, po uprzednim przedstawieniu dowodu rozliczenia się wykonawcy z podwykonawcami.
 11. Zapłata należności za wykonywane roboty z udziałem podwykonawców nastąpi po złożeniu przez tego podwykonawcę oświadczenia o dokonaniu zapłaty za jego roboty przez Wykonawcę. Brak takiego oświadczenia upoważnia Zamawiającego do zatrzymania kwoty niezapłaconego wynagrodzenia Podwykonawcy i bezpośredniej zapłaty podwykonawcy ze skutkiem dla Zamawiającego.
 12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z zapisami umowy, w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 2) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 4) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.
 - 5) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1000 zł za każde zdarzenie.

XXIX. Pozostałe informacje.

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz akty wykonawcze do w/w ustawy.

Data.....

Wykonawca:

Nazwa/ Imię i nazwisko:

Siedziba/ Adres:.....

NIP/Pesel:

Nr tel:..... Nr faksu:

Zarząd Powiatu w Rybniku
ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym pn. **„Remont sal konferencyjnych budynku Starostwa Powiatowego w Rybniku”** oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i SIWZ za cenę ryczałtową:

cena brutto.....

Słownie cena brutto:.....

Stawka podatku VAT:%

1. Oświadczamy, że cena ta zostanie zamieszczona w umowie na wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że w/w cena jest ceną ryczałtową w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
3. Oświadczamy, że w/w zamówienie wykonamy w terminie 80 dni, licząc od dnia podpisania umowy.
4. Oświadczamy i gwarantujemy wykonanie całego zadania w oparciu o SIWZ i załączoną do niej dokumentację.
5. Oświadczamy, że całość prac składających się na zakres zamówienia wykonamy sami /, że przy wykonaniu zamówienia będziemy korzystać z pomocy podwykonawców w zakresie *
.....
6. Wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu nie korzystam z zasobów innych podmiotów w rozumieniu art. 26 ust. 2B ustawy Prawo zamówień publicznych/ korzystam z zasobów innych podmiotów w rozumieniu art. 26 ust. 2B ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie:
..... (podmiot udzielający zasobów będzie/ nie będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy);
..... (podmiot udzielający zasobów będzie/ nie będzie brał udział w realizacji zamówienia w charakterze podwykonawcy)
7. Oświadczamy, iż zastosowano/ niezastosowano następujące materiały lub urządzenia równoważne* (należy wykazać jakie materiały lub urządzenia zostały zmienione oraz określić, jakie materiały lub urządzenia w ich miejsce zaproponowano).
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, dokumentacją i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do prawidłowego przygotowania oferty.
9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
10. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

postanowienia i wzór umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Osobami upoważnionymi do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących złożonej oferty są:.....

podpisy osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć podmiotu)

Oświadczenie

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu

.....
oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Niniejsze oświadczenie składam zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) oraz dołączam do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków, wymagane przez zamawiającego.

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć podmiotu)

W imieniu reprezentowanego przeze mnie podmiotu

.....
oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia w/w firmy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

.....
(miejsowość, data)

(pieczęć podmiotu)

Informacja Wykonawcy dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....
.....

Nr telefonu Nr fax-u

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.) przedkładam niniejszą informację:

- Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** *
- Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania)

* niepotrzebne skreślić

Uwaga: Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....

Nr telefonu Nr fax-u

Lp.	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość zamówienia w zł. (cena netto)	Data wykonania rozpoczęcie/ zakończenie	Nazwa zamawiającego (adres, nr tel.)
1	2	3	4	5

Załącznikami do niniejszej informacji są dokumenty od podmiotów Zamawiających wpisanych w rubryce nr 5.

.....
 data i podpis wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Nazwa i siedziba wykonawcy.....

.....

Nr telefonu Nr fax-u

Lp.	Nazwa (lub nazwisko i imię)	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie /w latach/	Wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

.....
data i podpis wykonawcy